ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

૧૯ મો વાર્ષિક હિસાબ

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

૧૯મો

વાર્ષિક હિસાબ

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮

છઠ્ઠો માળ, ગીફ્ટ વન રોડ, ૫-સી, ઝોન-૫, ગીફ્ટ સીટી ગાંધીનગર-૩૮૨૩૫૫
Ph. +91 79 2360 2000 | Fax : +91 79 23602054/55
E-mail : gerc@gercin.org Website : www.gercin.org

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

આયોગ વીજળી અધિનિયમ-૨૦૦૩ની
કલમ ૧૦૪(૪) અન્વયે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેનો ૧૯મો
વાર્ષિક હિસાબ રજૂ કરે છે.

રૂપવંતસિંહ, આઈ.એ.એસ.
સચિવ
ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

જી.ઈ.આર.સી. તા ૩૧-૩-૨૦૧૮ ના રોજ કુલ કોર્પસ ફંડ રૂા.૧,૮૯,૬૩,૦૦,૦૦૦/- તથા સામાન્ય અનામત રૂા.૯,૪૩,૪૯,૬૫૮/- ધરાવે છે.

જી.ઈ.આર.સી.એ સને ૨૦૦૯-૧૦ વર્ષ દરમિયાન કલેકટર, અમદાવાદને સરખેજ-ગાંધીનગર હાઈવે પર કચેરીના મકાન માટેની જમીનના ટોકન રૂપે રૂા.૧.૫૦ કરોડ ચુકવણું કરેલ હતું. દરમિયાન જી.ઈ.આર.સી.એ., ગાંધીનગર ખાતે ગીફ્ટ વન, છઠ્ઠા માળે જગ્યા ખરીદવાનુ નક્કી થતાં, કચેરી ગીફ્ટ વન માં સ્થળાંતરીત કરાતા, સબંધિત ટોકન રૂા.૧.૫ કરોડ, કલેક્ટરશ્રી અમદાવાદ પાસેથી ચાલુ વર્ષમાં પરત લેવામાં આવેલ છે.

જી.ઈ.આર.સી. વીજ ક્ષેત્રમાં પલટાતા પ્રવાહની સાથે તાલ મિલાવે છે અને એકંદરે આ ક્ષેત્રમાં વિકાસ માટે સ્વયંસ્ફૂરિત કામગીરી સુનિશ્ચિત કરે છે.

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ, ગાંધીનગર.

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગના તા.૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ પૂરા વર્ષના હિસાબો પર ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો ઓડિટ અહેવાલ

અમે વીજળી અધિનિયમ ૨૦૦૩ની કલમ ૧૦૪(૨) મુજબ તૈયાર થયેલ આ સાથે સામેલ ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગના તા૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના આવક અને ખર્ચનું પત્રક (સુધારેલ) તથા તેને સંલગ્ન તા. ૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજનું સરવૈયું, (સુધારેલ) ઓડિટ કરેલ છે. નાણાકીય હિસાબો નિભાવવા તે આયોગના વહીવટી તંત્રની જવાબદારી છે. જયારે તે હિસાબો પર ઓડિટના આધારે અભિપ્રાય આપવો તે અમારી જવાબદારી છે.

આ અલાયદા ઓડિટ અહેવાલમાં ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણી માત્ર હિસાબી નિરૂપણ બાબતે વર્ગીકરણ, ઉત્કૃષ્ટ હિસાબી પ્રણાલીનુસારની સાતત્યતા, હિસાબી ધોરણે અને સ્પષ્ટતાના ધોરણે વગેરેને આધીન છે. નાણાંકીય વ્યવહારો પરના ઓડિટ તારણો કાયદાનું પાલન, નિયમો અને વિનિયમો (ઔચિત્યતતા તથા નિયમાનુસાર) અને કાર્યક્ષમતા કામગીરી વગેરે અંગે અગર કોઈ હોય તો તે જે નિરીક્ષણ અહેવાલમાં / કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ઓડિટ અહેવાલમાં ધ્યાને આવેલ છે, તે પાસાને ધ્યાને લઈ અલાયદા કરવામાં આવેલ છે.

અમે આ ઓડિટ સામાન્ય રીતે ભારતમાં સ્વીકૃત ઓડિટીંગ ધોરણો અનુસાર કરેલ છે. આ ધોરણોની જરૂરિયાત મુજબ અમારે ઓડિટનું આયોજન અને પ્રક્રિયા થકી નાણાકીય હિસાબો ખોટાં કથનોથી મુક્ત છે, તેની વ્યાજબી ખાત્રી કરવી તે છે. ઓડિટ એટલે હિસાબોને આનુષાંગિક પુરાવા અને નાણાંકીય હિસાબો બાબતે સ્પષ્ટીકરણના પરીક્ષણનો સમાવેશ, ઓડિટમાં હિસાબી સિદ્ધાંતોનો ઉપયોગ, વહીવટી તંત્ર દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધપાત્ર અંદાજ તેમજ નાણાંકીય હિસાબોની પ્રસ્તુતિની આકારણીનો પણ સમાવેશ થાય છે. અમે માનીએ છીએ કે અમારું ઓડિટ અમારા મતનો વ્યાજબી આધાર પૂરો પાડે છે.

અમારા ઓડિટના આધારે અમે અહેવાલ આપીએ છીએ કે :

(૧) અમારી શ્રેષ્ઠ જાણ તથા માન્યતા અનુસાર ઓડિટના હેતુ માટે જરૂરી તમામ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણ અમો મેળવેલ છે.

(૨) આ અહેવાલમાં સામેલ આવક અને ખર્ચનું (સુધારેલ) પત્રક તથા (સુધારેલ) સરવૈયું ગુજરાત સરકારે કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલશ્રીની સાથે વીજળી અધિનિયમ ૨૦૦૩ની કલમ ૧૦૪(૧) મુજબ કરેલ પરામર્શ અન્વયે મંજૂર કરેલ નમૂનામાં તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

(૩) અમારી હિસાબી રેકર્ડની ચકાસણીના આધારે અમારા અભિપ્રાય અનુસાર હિસાબી ચોપડા અને આનુષાંગિક રેકર્ડ આયોગ દ્વારા નિભાવવામાં આવેલ છે.

(૪) અમે વધુમાં જણાવીએ છીએ કે ઓડિટમાં કોઈ મહત્ત્વની બાબત ધ્યાનમાં આવેલ નથી.

(૫) અમે જણાવીએ છીએ કે, આ અહેવાલ આનુષાંગિક સુધારેલ સરવૈયું અને સુધારેલ આવક તથા ખર્ચનું પત્રક હિસાબી ચોપડા સાથે સુસંગત છે.

(૬) અમારા અભિપ્રાય પ્રમાણે તથા અમારી પાસે પ્રાપ્ય શ્રેષ્ઠ માહિતી તથા અમને અપાયેલ સ્પષ્ટીકરણના આધારે ભારતમાં પ્રવર્તતી હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો પરની નોંધ તેમજ આ ઓડિટ અહેવાલના જોડાણમાં ઉલ્લેખ કરવામાં આવેલ અન્ય બાબતો, તેમજ પ્રવર્તમાન હિસાબી સિદ્ધાંતો સાથે વાંચતા ઉક્ત સુધારેલ સરવૈયું અને આવક ખર્ચના હિસાબ આ સાથે જોડેલ અલગ ઓડિટ અહેવાલને આધીન રહીને સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરે છે.

(ક) ૩૧ માર્ચ ૨૦૧૭ના રોજ આયોગના કામકાજની સ્થિતિનું સુધારેલ સરવૈયાનું વર્ણન કરે છે તેટલા પ્રમાણમાં

(ખ) તે જ દિવસે પૂરા થતાં વર્ષ માટે પુરાંતની આવક અને ખર્ચના હિસાબનું વર્ણન કરે છે તેટલા પ્રમાણમાં સુધારેલ આવક અને ખર્ચનું પત્રક.

ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી
અને તેમના નામે
સહી

(એચ.કે. ધર્મદર્શી)
પ્રિન્સિપલ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઈ.એન્ડ આર.એસ.એ.) ગુજરાત

સ્થળ : અમદાવાદ
તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૮

: જોડાણ:

૧. **આંતરિક ઓડિટ સિસ્ટમની પૂર્તતા:** આંતરિક ઓડિટ ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગનાં કદ અને રચના સાથે સુસંગત અને અનુરૂપ છે.

૨. **આંતરિક નિયંત્રણ સિસ્ટમની પૂર્તતા:** આંતરિક નિયંત્રણ વ્યવસ્થા ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગનાં કદ અને રચના સાથે સુસંગત અને અનુરૂપ છે.

૩. **સ્થાયી અસ્કયામતોના પ્રત્યક્ષ ખરાઈ પધ્ધતિ:** સ્થાયી અસ્કયામતોની સમયાંતરે મેનેજમેન્ટ દ્વારા યોગ્ય પ્રત્યક્ષ ખરાઈ કરવામાં આવી છે.

૪. **ઈન્વેન્ટરીની પ્રત્યક્ષ ખરાઈ પધ્ધતિ :** લાગુ પડતી નથી.

૫. **વૈધાનિક લેણાંની ચુકવણીમાં નિયમિતતા :** ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ બિનવિવાદિત વૈધાનિક દેવા સહિત પ્રોવિડન્ટ ફંડ, કર્મચારીઓનાં રાજય વીમાઓ, સેલ્સ ટેકસ, સર્વિસ ટેકસ, કસ્ટમ ડયુટી, સેસ અને અન્ય કોઈ યોગ્ય સત્તાવાળાઓ સહિત વૈધાનિક દેવુ, આવકવેરાને બાદ કરતાં જમા કરવામાં નિયમિત છે.

(પ્રિન્સિપલ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ દ્વારા માન્ય)

સહી/-

ઓડિટ ઓફિસર / ઈએસ-I એચકયુ -I

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

નાણાકીય પત્ર

૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૮ ના રોજનું સરવૈયું

રકમ (₹)

કોર્પસ/મૂડી ફંડ અને જવાબદારીઓ	અનુસૂચિ	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
કોર્પસ/ગુ.વિ.નિ.આયોગ મૂડી ફંડ	૧	૧,૮૯,૬૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧,૬૭,૬૩,૦૦,૦૦૦.૦૦
અનામત અને પુરાંત	૨	૯,૪૩,૪૯,૬૫૮.૧૧	૮,૨૭,૩૩,૪૫૫.૮૫
અંકિત / દેણગી ફંડ	૩	૦.૦૦	૦.૦૦
તારણવાળી લોન અને ઉછીના નાણાં	૪	૦.૦૦	૦.૦૦
તારણ વિનાની લોન અને ઉછીના નાણાં	૫	૦.૦૦	૦.૦૦
વિલંબિત ધિરાણ જવાબદારીઓ	૬	૦.૦૦	૦.૦૦
ચાલુ જવાબદારીઓ અને જોગવાઈ	૭	૨,૪૦,૪૦,૭૪૭.૦૦	૨,૫૪,૦૦,૩૭૫.૦૦
	સરવાળો ₹	**૨,૦૧,૪૬,૯૦,૪૦૫.૧૧**	**૧,૭૮,૪૪,૩૩,૮૩૦.૮૫**
અસ્કયામતો			
સ્થાયી મિલ્કતો	૮	૧૬,૩૮,૦૦,૭૧૬.૩૩	૧૮,૨૮,૦૯,૨૧૦.૩૩
અંકિત/દેણગી ફંડોમાંથી મૂડી રોકાણ	૯	૦.૦૦	૦.૦૦
અન્ય મૂડી રોકાણ	૧૦	૦.૦૦	૦.૦૦
ચાલુ અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ	૧૧	૧,૮૫,૦૮,૮૯,૬૮૮.૭૮	૧,૬૦,૧૬,૨૪,૬૨૦.૫૨
પ્રકીર્ણ ખર્ચ			
	સરવાળો ₹	**૨,૦૧,૪૬,૯૦,૪૦૫.૧૧**	**૧,૭૮,૪૪,૩૩,૮૩૦.૮૫**

આયોગના નામે અને વતી

પી.જે.જાની
હિસાબી અધિકારી

ડી.આર.પરમાર
સંયુક્ત નિયામક
(વહીવટ અને હિસાબ)

રૂપવંત સિંહ આઈ.એ.એસ.
સચિવ

તારીખ : ૧૭/૦૭/૨૦૧૮
સ્થળ:- ગાંધીનગર.

ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૮ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે આવક અને ખર્ચનો હિસાબ

રકમ (₹)

અ. આવક	અનુસૂચિ	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
વેચાણ/સર્વિસમાંથી	૧૨	૦.૦૦	૦.૦૦
અનુદાન/સહાયકી	૧૩	૦.૦૦	૦.૦૦
ફી અને ચાર્જ	૧૪	૨૧,૨૧,૫૮,૩૪૯.૦૦	૧૯,૪૨,૮૬,૪૭૮.૮૫
મૂડી રોકાણમાંથી આવક(અંકિત/દેણગી ફંડમાં કરેલ મૂડી રોકાણ અંગે ફંડ ખાતે તબદિલ	૧૫	૦.૦૦	૦.૦૦
રોયલ્ટી , પ્રકાશનો વગરેમાંથી આવક	૧૬	૦.૦૦	૦.૦૦
પ્રાપ્ત કરેલ વ્યાજ	૧૭	૧૧,૨૨,૬૦,૨૨૯.૭૬	૧૧,૮૭,૬૯,૩૧૮.૭૮
અન્ય આવક	૧૮	૩૫,૮૯૭.૦૦	૮૯,૨૧૫.૦૦
તૈયાર માલના સ્ટોકમાં વધારો/ ઘટાડો અને ચાલુ કામ	૧૯	૦.૦૦	૦.૦૦
	સરવાળો (અ.)	**૩૨,૪૪,૫૪,૪૭૫.૭૬**	**૩૧,૩૧,૪૫,૦૧૨.૬૩**
બ. ખર્ચ			
મહેકમ ખર્ચ	૨૦	૩,૯૧,૫૬,૪૭૯.૦૦	૩,૮૮,૬૦,૪૪૦.૦૦
અન્ય વહીવટી ખર્ચ વગેરે	૨૧	૩,૩૮,૫૯,૦૬૭.૫૦	૩,૨૮,૪૭,૯૭૬.૫૦
અનુદાન , સહાયકી ખર્ચ વગેરે	૨૨	૦.૦૦	૦.૦૦
વ્યાજ	૨૩	૦.૦૦	૦.૦૦
ઘસારો(અનુસૂચિ-૮ ને અનુરૂપ વર્ષને અંતે ચોખ્ખો સરવાળો)	૮	૧,૯૮,૨૨,૭૨૭.૦૦	૨,૨૨,૨૧,૩૨૪.૦૦
	સરવાળો (બ.)	**૯,૨૮,૩૮,૨૭૩.૫૦**	**૯,૩૯,૨૯,૭૪૦.૫૦**
સિલક-ખર્ચ કરતા આવકનો વધારો	**(અ-બ)**	૨૩,૧૬,૧૬,૨૦૨.૨૬	૨૧,૯૨,૧૫,૨૭૨.૧૩
ખાસ અનામત ખાતે તબદિલ		૨૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૨૦,૮૩,૦૦,૦૦૦.૦૦
સામાન્ય અનામત ખાતે તબદિલ		૧,૧૬,૧૬,૨૦૨.૨૬	૧,૦૯,૧૫,૨૭૨.૧૩
સિલક બાકી જમા હોઈ સરવૈયામાં તબદિલ		૦.૦૦	૦.૦૦
નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિ	૨૪	-	-

આયોગના નામે અને વતી

પી.જે.જાની
હિસાબી અધિકારી

ડી.આર.પરમાર
સંયુક્ત નિયામક
(વહીવટ અને હિસાબ)

રૂપવંત સિંહ આઈ.એ.એસ.
સચિવ

તારીખ : ૧૭/૦૭/૨૦૧૮
સ્થળ:- ગાંધીનગર.

અનુસૂચિ-૧ કોર્પસ/મૂડી ફંડ		રકમ (₹)
કોર્પસ/મૂડી ફંડ	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
વર્ષની શરૂઆતમાં સિલક	૧,૬૭,૬૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧,૪૬,૮૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
વત્તા:કોર્પસ/મૂડી ફંડ ખાતે ફાળો	૦.૦૦	૦.૦૦
વત્તા: ચાલુ વર્ષમાં આવક અને ખર્ચના ખાતામાંથી તબદિલ કરેલ	૨,૨૦,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૨૦,૮૩,૦૦,૦૦૦.૦૦
વર્ષના અંતે સિલક	**૧,૮૯,૬૩,૦૦,૦૦૦.૦૦**	**૧,૬૭,૬૩,૦૦,૦૦૦.૦૦**

અનુસૂચિ-૨ અનામત અને બાકી જમા રકમ		રકમ (₹)
અનામત અને બાકી જમા રકમ	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
વર્ષની શરૂઆતમાં સિલક	૮,૨૭,૩૩,૪૫૫.૮૫	૭,૧૮,૧૮,૧૮૩.૭૨
વત્તા:ચાલુ વર્ષમાં આવક અને ખર્ચ ખાતાની સિલકમાંથી તબદિલ કરેલ	૧,૧૬,૧૬,૨૦૨.૨૬	૧,૦૯,૧૫,૨૭૨.૧૩
વર્ષના અંતે સિલક	**૯,૪૩,૪૯,૬૫૮.૧૧**	**૮,૨૭,૩૩,૪૫૫.૮૫**

અનુસૂચિ-૩ અંકિત/દેણગી રકમ					રકમ (₹)
	ફંડ વાર વિભાજન			કુલ	
	ફંડ	**ફંડ**	**ફંડ**	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
	૦.૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦

અનુસૂચિ-૪ તારણવાળી લોન અને ઉછીના નાણાં		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	**૨૦૧૬-૧૭**
તારણવાળી લોન અને ઉછીના નાણાં	૦.૦૦	૦.૦૦

અનુસૂચિ-૫ તારણ વિનાની લોન અને ઉછીના નાણાં		રકમ (₹)
તારણ વિનાની લોન અને ઉછીના નાણાં	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ ઈ.એમ.ડી.	૦.૦૦	૦.૦૦
વર્ષના અંતે સિલક	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**

અનુસૂચિ-૬ વિલંબિત ધિરાણ જવાબદારીઓ		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
વિલંબિત ધિરાણ જવાબદારીઓ	૦.૦૦	૦.૦૦

અનુસૂચિ-૭ ચાલુ જવાબદારીઓ અને જોગવાઈઓ		રકમ (₹)
કોપર્સ/મૂડી ફંડ	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
ક. ચાલુ જવાબદારીઓ		
૧. અર્જિત પરંતુ લેણું નહીં થયેલ વ્યાજ		
ક) તારણ વાળી લોન /ઉછીના નાણાં પર	૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) તારણ વિનાની લોન/ઉછીના નાણાં પર	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. વૈધાનિક જવાબદારીઓ		
ક) મુદત વિતેલ	૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦
૩. અન્ય ચાલુ જવાબદારી		
ક) IL& FS ટાઉન શીપ એન્ડ અર્બન એસેટસ લી. ગીફ્ટ સીટી	૨,૪૧,૯૩૦.૦૦	૨૫,૦૦,૦૦૦.૦૦
ખ) ખોવાયેલ ચેક	૩,૭૩૬.૦૦	૬,૦૨૩.૦૦
ગ) ચૂકવવાપાત્ર લાયસન્સીશ/અન્ય	૧૯,૭૫,૭૮૬.૦૦	૧૫,૨૭,૪૪૬.૦૦
ઘ) સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ	૬,૨૮,૧૩૨.૦૦	૫,૨૫,૪૧૦.૦૦
ચ) અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ	૬૪,૦૦૦.૦૦	૨૭,૦૦૦.૦૦
૪. સી.પી.એફ. - કમિશન	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો (ક)	**૨૯,૧૩,૫૮૪.૦૦**	**૪૫,૮૫,૮૭૯.૦૦**
ખ જોગવાઈઓ		
૧. વેરા માટે	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. ગ્રેજયુઈટી	૬૧,૪૬,૦૦૦.૦૦	૬૯,૧૭,૦૦૦.૦૦
૩. વય નિવૃત્તિ / પેન્શન	૦.૦૦	૦.૦૦
૪. જમા થયેલ પ્રાપ્ત રજાઓ	૮૭,૯૫,૦૦૦.૦૦	૯૨,૭૩,૦૦૦.૦૦
૫. ટ્રેડ વોરંટી / દાવા	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. અન્ય (દર્શાવવું)	૦.૦૦	૦.૦૦
૭. ચૂકવવાના બાકી ખર્ચ.	૦.૦૦	૦.૦૦
વણચૂકવેલ ખર્ચ : ૨૦૧૬-૧૭	૦.૦૦	૪૬,૨૪,૪૯૬.૦૦
વણચૂકવેલ ખર્ચ : ૨૦૧૭-૧૮	૬૧,૮૬,૧૬૩.૦૦	૦.૦૦
૮. જી.ઈ.આર.સી. નિવૃત્તિ લાભ ફંડ	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો (ખ)	**૨,૧૧,૨૭,૧૬૩.૦૦**	**૨,૦૮,૧૪,૪૯૬.૦૦**
ગ. ચુકવવાના બાકી ખર્ચા		
૧. સ્ત્રોત પર કર કપાતભાડું	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. સ્ત્રોત પર કર કપાત-વેતન	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો (ગ)	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**
સરવાળો (ક+ખ+ગ)	**૨,૪૦,૪૦,૭૪૭.૦૦**	**૨,૫૪,૦૦,૩૭૫.૦૦**

અનુસૂચિ-૮ સ્થાયી અસ્કયામતો						રકમ (₹)
		એકંદર ઘટક				
વર્ણન	ઘસારો દર★	વર્ષની શરૂઆતમાં કિંમત/મૂલ્યાંકન ૧-૪-૨૦૧૭	વર્ષ દરમ્યાન ઉમેરો ૩૦-૦૯-૧૭ સુધી	વર્ષ દરમ્યાન ઉમેરો ૧-૧૦-૧૭ પછી	વર્ષ દરમ્યાન કુલ ઉમેરો ૨૦૧૭-૧૮	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો ૨૦૧૭-૧૮
		૧	૨	૩	૪	૫
૧. સ્થાયી અસ્કયામતોની જમીન						
(ક) ફ્રી હોલ્ડ						
(ખ) પટાથી ધારણ કરેલ						
૨. મકાનો						
(ક) વિના મૂલ્યે ધારણ કરેલ જમીન પર	૦%	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
(ખ) પટાની જમીનો પર						
(ગ) માલિકી ફ્લેટ/મકાનો	૧૦%	૧૫૮૩૦૦૨૬.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
(ઘ) હસ્તીથી ન હોય તેવી						
જમીન પર સુપર સ્ટ્રક્ચર						
૩. પ્લાંટ યંત્ર સામગ્રી અને						
સાધન સામગ્રી						
૪. વાહનો	૧૫%	૭૫૭૮૧૦૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. ફર્નિચર અને ફિક્સચર્સ	૧૦%	૯૯૦૭૧૮૦૯.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. કચેરી સાધન સામગ્રી	૧૦%	૩૧૨૪૭૩૩.૦૦	૫૫૫૩૮.૦૦	૩૩૭૭૬૮.૦૦	૩૯૩૩૦૬.૦૦	૦.૦૦
૭. કમ્પ્યુટર પેરીફિરલ્સ	૪૦%	૧૨૮૪૯૯૮૪.૦૦	૨૮૧૩૦૪.૦૦	૧૩૪૭૯૭.૦૦	૪૧૬૧૦૧.૦૦	૦.૦૦
૮. વીજળીક ગોઠવણો						
૯. ગ્રંથાલય પુસ્તકો	૪૦%	૨૧૩૮૭૯.૦૦	૮૮૪.૦૦	૧૩૩૮૧.૦૦	૧૪૨૬૫.૦૦	૦.૦૦
૧૦. ટ્યુબવેલ અને પાણી પુરવઠો						
૧૧. અન્ય સ્થાયી અસ્કયામતો						
ચાલુ વર્ષ તથા આગલા વર્ષનો સરવાળો						
ચાલુ મૂડી કામો						
ચાલુ મૂડી કામ-I		૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
ચાલુ મૂડી કામ-II		૯૪૩૯.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૯૪૩૯.૦૦
સરવાળો		**૨૯૧૧૪૮૪૭૪.૦૦**	**૩૩૭૭૨૬.૦૦**	**૪૮૫૯૪૬.૦૦**	**૮૨૩૬૭૨.૦૦**	**૯૪૩૯.૦૦**

	ઘસારો				ચોખ્ખો ઘટક	
વર્ષના અંતે મૂલ્યાંકન/કિંમત ૩૧-૩-૧૮ (૧+૪-૫=૬)	વર્ષની શરૂઆતમાં હોય તે પ્રમાણે ૧-૪-૨૦૧૭	વર્ષ દરમ્યાન ઘસારો ૨૦૧૭-૧૮	વર્ષ દરમ્યાન વધારા પર ઘસારો ૨૦૧૭-૧૮	વર્ષના અંતે સરવાળો ૨૦૧૭-૧૮ (૭+૮+૯=૧૦)	ચાલુ વર્ષના અંતે હોય તે મુજબ ૬-૧૦=૧૧ ૨૦૧૭-૧૮	આગલા વર્ષના અંતે હોય તે મુજબ ૨૦૧૬-૧૭
૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૧૬૮૩૦૦૫૨૬.૦૦	૫૭૮૭૮૫૫૧.૦૦	૧૧૦૪૨૧૯૮.૦૦	૦.૦૦	૬૮૯૨૦૭૪૯.૦૦	૯૯૩૭૯૭૭૭.૦૦	૧૧૦૪૨૧૯૭૫.૦૦
૭૫૭૮૧૦૪.૦૦	૪૮૧૨૫૪૬.૨૫	૪૧૪૮૩૪.૦૦	૦.૦૦	૫૨૨૭૩૮૦.૦૦	૨૩૫૦૭૨૪.૦૦	૨૭૬૫૫૫૭.૭૫
૯૯૬૭૧૮૦૯.૦૦	૩૫૨૫૦૪૦૩.૦૦	૬૩૭૯૧૪૧.૦૦	૦.૦૦	૪૧૬૫૯૫૪૪.૦૦	૫૭૪૧૨૨૬૫.૦૦	૬૩૭૯૧૪૦૬.૦૦
૩૫૧૮૦૩૯.૦૦	૧૩૬૫૭૦૪.૦૦	૧૭૫૯૦૪.૦૦	૩૨૬૫૦.૦૦	૧૫૭૪૨૫૮.૦૦	૧૯૪૩૭૮૧.૦૦	૧૭૫૯૦૨૯.૦૦
૧૩૨૬૬૦૮૫.૦૦	૮૭૯૪૧૨૦.૦૦	૧૬૨૨૩૪૫.૦૦	૧૪૯૭૧૯.૦૦	૧૦૫૬૬૧૮૪.૦૦	૨૬૯૯૯૦૦.૩૩	૪૦૫૫૮૬૩.૫૮
૨૨૮૧૪૪.૦૦	૨૦૭૯૩૯.૦૦	૨૩૭૬.૦૦	૩૫૬૦.૦૦	૨૧૩૮૭૫.૦૦	૧૪૨૬૯.૦૦	૫૯૪૦.૦૦
૦.૦૦	૦.૦૦		૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૦.૦૦	૦.૦૦		૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૯૪૩૯.૦૦
૨૯૧૯૬૨૭૦૭.૦૦	**૧૦૮૩૩૯૨૬૩.૨૫**	**૧૯૬૩૬૭૯૮.૦૦**	**૧૮૫૯૨૯.૦૦**	**૧૨૮૧૬૧૯૯૦.૦૦**	**૧૬૩૮૦૦૭૧૬.૩૩**	**૧૮૨૮૦૯૨૧૦.૩૩**

નોંધ: ઘસારાના દર આયકર નિયમો ૧૯૬૨ના પત્રક-૧ તથા આવક વેરા કાયદો ૧૯૬૧ પ્રમાણે ગણેલ છે.

અનુસૂચિ-૯ અંકિત/દેણગી ફંડમાંથી મૂડી રોકાણ		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
અંકિત/દેણગી ફંડમાંથી મૂડી રોકાણ	૦	૦

અનુસૂચિ-૧૦ મૂડી રોકાણ અન્ય		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
મૂડી રોકાણ અન્ય		

અનુસૂચિ-૧૧ ચાલુ અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ

અનુસૂચિ-૧૧ ક ચાલુ અસ્કયામતો		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
ક. ચાલુ અસ્કયામતો		
૧. પરચૂરણ દેવાદારો		
ક) છ મહિના કરતાં વધુ સમયથી બાકી દેવા	૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. હાથ પર રોકડ સિલક		
(ચેક / ડ્રાફ્ટ / અને પેશગી સહિત)	૧૦,૨૫૯.૦૦	૯,૮૫૮.૦૦
૩. બેંક સિલક		
ક) અનુસૂચિત બેંકોમાં		
૧. મુદતી થાપણો	૧,૭૮,૯૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧,૫૦,૮૩,૧૬,૭૩૦.૦૨
૨. ઓટો સ્વીપ બચત ખાતું	૨,૨૧,૩૯,૯૯૧.૭૮	૭૭,૪૧,૧૯૨.૫૦
૩. ચાલુ ખાતું	૨૨,૧૯૮.૦૦	૨૨,૪૯૨.૦૦
૪. એડવાન્સ ચૂકવણું	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો (ક)	**૧,૮૧,૧૩,૭૨,૪૪૮.૭૮**	**૧,૫૧,૬૦,૯૦,૨૭૨.૫૨**

અનુસૂચિ-૧૧.ખ અન્ય અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ વગેરે		રકમ (₹)
અન્ય અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ વગેરે	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૧. લોન:		
ક) એડવાન્સ		
૧. સ્ટાફ (તહેવાર પેશગી)	૬૦,૦૦૦.૦૦	૯૦,૦૦૦.૦૦
૨. મકાન બાંધકામ પેશગી-રણજીત મકવાણા	૭૭,૦૭૭.૦૦	૯૫,૨૫૭.૦૦
૩. મકાન બાંધકામ પેશગી-કે.જી. રાજપૂત	૧,૯૬,૦૦૦.૦૦	૨,૨૬,૦૦૦.૦૦
૪. મકાન બાંધકામ વ્યાજ-પી.કે.પંચાલ	૮,૦૫,૦૦૦.૦૦	૦.૦૦
૫. મકાન બાંધકામ વ્યાજ- રણજીત મકવાણા	૧,૪૫,૯૬૪.૦૦	૧,૩૬,૬૭૮.૦૦
૬. મકાન બાંધકામ વ્યાજ - કે.જી.રાજપૂત	૨,૮૦,૨૧૧.૦૦	૨,૫૭,૬૬૨.૦૦
૭. મકાન બાંધકામ વ્યાજ - પી.કે.પંચાલ	૫૧,૭૭૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) એલ.ટી.સી. એડવાન્સ	૦.૦૦	૦.૦૦
ગ) અન્ય એકમોની પ્રવૃત્તિઓ/ઉદ્દેશ્યો તે એકમને સમાન સંકળાયેલ હોય	-	-
ઘ) ઓફિસ સાધન એડવાન્સ	૦.૦૦	૦.૦૦
ચ) મેડિકલ એડવાન્સ	૦.૦૦	૦.૦૦
છ) અન્ય એકમોની		
૧.પેટ્રોલ પંપ	૩૦,૦૦૦.૦૦	૩૦,૦૦૦.૦૦
૨. ટેલિફોન	૩૧,૦૪૨.૦૦	૩૧,૦૪૨.૦૦
૩. એલ.પી.જી. ગેસ	૦.૦૦	૦.૦૦
૪.ઓફિસ મકાન	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. ઈલેક્ટ્રીસીટી	૬,૦૦૦.૦૦	૬,૦૦૦.૦૦
૬. સરકારી આવાસ ડીપોઝીટ	૪,૩૦૦.૦૦	૪,૩૦૦.૦૦
૭.સેઈફ ડીપોઝીટ વોલ્ટ (ડીપોઝીટ)	૨૦,૦૦૦.૦૦	૦.૦૦
૮. એસ.ડી.યુટીલીટી કનેક્શન (GIFT)	૯,૧૭,૪૯૦.૦૦	૯,૧૭,૪૯૦.૦૦
૯.કલ્પતરૂ	૨૬,૦૦૦.૦૦	૨૬,૦૦૦.૦૦
૨. રોકડ કે વસ્તુરૂપે અથવા મળનારી કિંમત માટે પેશગીઓ અને વસૂલાતપાત્ર બીજી રકમો	૦.૦૦	૦.૦૦
ક) મૂડી હિસાબ માટે	-	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
ખ) મળવાપાત્ર વ્યાજ	૨,૪૯,૨૦,૭૮૧.૦૦	૫,૬૨,૪૬,૧૫૮.૦૦
ગ) મળવાપાત્ર આવકવેરા (આવકવેરા ખાતા તરફથી)	૨૧,૦૩૮.૦૦	૫,૩૬,૭૫૬.૦૦
ઘ) અન્ય (ઓલા કેબ એડવાન્સ)	૫,૪૩૧.૦૦	૦.૦૦
૩. અર્જિત આવક		
ક) અંકિત/દેણગી ફંડોમાંથી મૂડી રોકાણ પર	૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) મૂડી રોકાણ પર અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦
ગ) લોન અને પેશગીઓ પર	૦.૦૦	૦.૦૦
ઘ) અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦

અનુસૂચિ-૧૧.ખ અન્ય અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ વગેરે		રકમ (₹)
અન્ય અસ્કયામતો, લોન, પેશગીઓ વગેરે	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૪. મળવાપાત્ર વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. CERC/FOR/FOIR માંથી મળવાપાત્ર	૦.૦૦	૭૮,૪૨૮.૦૦
૬. જીયુવિએનએલ/પરવાનેદારો પાસેથી મળવાપાત્ર	૧,૧૯,૧૯,૧૩૬.૦૦	૧,૧૮,૫૨,૫૭૭.૦૦
૭. અન્ય પાસેથી મળવાપાત્ર		
સરવાળો (ખ)	**૩,૯૫,૧૭,૨૪૦.૦૦**	**૮,૫૫,૩૪,૩૪૮.૦૦**
સરવાળો (ક+ખ)	**૧,૮૫,૦૮,૮૯,૬૮૮.૭૮**	**૧,૬૦,૧૬,૨૪,૬૨૦.૫૨**

અનુસૂચિ-૧૨ સેવાઓમાંથી આવક		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	**૨૦૧૬-૧૭**
સેવાઓમાંથી આવક	૦	૦

અનુસૂચિ-૧૩ અનુદાન/સહાયક		રકમ (₹)
અનુદાન/સહાયકી	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૧. કેન્દ્ર સરકાર	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. રાજય સરકાર	૦.૦૦	૦.૦૦
૩. સરકારી સંસ્થાઓ	૦.૦૦	૦.૦૦
૪. સંસ્થાઓ/કલ્યાણ સંસ્થાઓ	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓ	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**

અનુસૂચિ-૧૪ ફી / લવાજમો		રકમ (₹)
ફી / લવાજમો	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૧. પ્રવેશ ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. વાર્ષિક ફી / લવાજમો	૧૫,૦૫,૦૧,૭૩૧.૦૦	૧૨,૯૫,૫૨,૫૫૫.૮૫
૩. પરિસંવાદ / કાર્યક્રમ ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
૪. સલાહ ફી	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. પીટીશન ફી	૬,૧૬,૫૬,૬૧૮.૦૦	૬,૪૭,૩૩,૯૨૩.૦૦
સરવાળો	**૨૧,૨૧,૫૮,૩૪૯.૦૦**	**૧૯,૪૨,૮૬,૪૭૮.૮૫**

અનુસૂચિ-૧૫ મૂડી રોકાણોમાંથી આવક

રકમ (₹)

અંકિત/દેણગી ફંડોમાં મૂડી રોકાણોમાંથી આવક-ફંડો ખાતે તબદિલ

	અંકિત / દેણગી ફંડોમાં મૂડી રોકાણમાંથી આવક		અન્ય મૂડી રોકાણ માંથી આવક	
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
ફંડો ખાતે તબદિલ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦

અનુસૂચિ-૧૬ રોયલ્ટી / પ્રકાશનમાંથી આવક

રકમ (₹)

	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
રોયલ્ટી / પ્રકાશનમાંથી આવક	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**

અનુસૂચિ-૧૭ અર્જિત આવક

રકમ (₹)

અર્જિત આવક	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૧. મુદતની થાપણો પર		
ક) અનુસૂચિત બેંકોમાં	૧૦,૯૮,૨૨,૯૩૧.૭૨	૧૧,૫૫,૧૦,૫૯૪.૦૬
ખ) બિન અનુસૂચિત બેંકોમાં	૦.૦૦	૦.૦૦
ગ) સંસ્થાઓ ખાતે	૦.૦૦	૦.૦૦
ઘ) અન્ય	૩,૨૬૯.૯૮	૦.૦૦
૨. બચત ખાતામાં		
ક) ૧. અનુસૂચિત બેંકમાં	૨૩,૫૦,૪૨૩.૦૬	૩૨,૨૧,૮૩૦.૭૨
૨. અનુસૂચિત બેંકમાં (અગાઉના સમયની આવક)	૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) બિન અનુસૂચિત બેંકોમાં	૦.૦૦	૦.૦૦
ગ) પોસ્ટ ઓફિસ બચત ખાતું	૦.૦૦	૦.૦૦
ઘ) અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦
૩. લોન		
ક) કર્મચારી / સ્ટાફ	-	-
૧) મકાન બાંધકામ વ્યાજ - કે.જી.રાજપૂત	૨૨,૫૪૯.૦૦	૨૫,૬૯૯.૦૦
૨) મકાન બાંધકામ વ્યાજ - રણજીત મકવાણા	૯,૨૮૬.૦૦	૧૧,૧૯૫.૦૦
૩) મકાન બાંધકામ વ્યાજ - પી.કે.પંચાલ	૫૧,૭૭૦.૦૦	૦.૦૦
ખ) અન્ય	૦.૦૦	૦.૦૦
૪. દેવાદારો અને અન્ય પ્રાપ્તિ પર વ્યાજ	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો	**૧૧,૨૨,૬૦,૨૨૯.૭૬**	**૧૧,૮૭,૬૯,૩૧૮.૭૮**

અનુસૂચિ-૧૮ અન્ય આવક		રકમ (₹)
અન્ય આવક	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
૧. મુદ્રણ ખર્ચની વસૂલાત	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. સ્ટાફ પાસેથી વાહન ઉપયોગ ખર્ચની વસૂલાત	૧૪,૧૦૮.૦૦	૩૦,૭૯૫.૦૦
૩. અન્ય પરચૂરણ	૧૩,૯૯૦.૦૦	૪૭,૧૬૩.૦૦
૪. ફોરમ ઓફ ઈન્ડયન રેગ્યુલેટર્સમાંથી ફાળો	૦.૦૦	૦.૦૦
૫. આર.ટી.આઈ.ફી.	૭,૭૯૯.૦૦	૧૧,૨૫૭.૦૦
૬. જમા થયેલ પ્રાપ્ત રજાઓ અને ગ્રેજયુઈટીની વધારાની જોગવાઈ પરત જમા	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો	**૩૫,૮૯૭.૦૦**	**૮૯,૨૧૫.૦૦**

અનુસૂચિ-૧૯ તૈયાર માલના સ્ટોકમાં વધારો-ઘટડો તથા ચાલુ કામ		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	**૨૦૧૬-૧૭**
તૈયાર માલના સ્ટોકમાં વધારો-ઘટડો તથા ચાલુ કામ		

અનુસૂચિ-૨૦ મહેકમ ખર્ચ		રકમ (₹)
મહેકમ ખર્ચ	**૨૦૧૭-૧૮**	**૨૦૧૬-૧૭**
ક. પગાર અને વેતન		
૧. કમિશનને પગાર અને વેતન	૬૫,૮૭,૦૩૧.૦૦	૬૦,૧૬,૪૮૧.૦૦
૨. કચેરી સ્ટાફને પગાર અને વેતન	૨,૧૧,૬૭,૫૦૨.૦૦	૧,૯૯,૫૬,૧૦૯.૦૦
૩. લોકપાલ કચેરી સ્ટાફને પગાર અને વેતન	૨૩,૧૬,૬૦૬.૦૦	૨૦,૪૫,૭૮૮.૦૦
૪. પ્રાપ્ત રજાઓનું રોકડમાં રૂપાંતર	૭૪,૨૯૧.૦૦	૪,૦૬,૦૪૩.૦૦
૫. પે.એરીયર્સ	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. પ્રોત્સાહન / ઈન્સેન્ટીવ	૭,૦૧,૦૨૬.૦૦	૪,૫૪,૯૩૪.૦૦
ખ. ભથ્થા અને બોનસ		
૧. યુનિફોર્મ ભથ્થુ	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. બોનસ	૧,૪૧,૨૫૦.૦૦	૧,૬૫,૦૦૦.૦૦
૩. ચાર્જ ભથ્થુ	૭૧,૧૯૮.૦૦	૩૨,૬૪૫.૦૦
ગ. ભવિષ્ય નિધિમાં ફાળો	૨૭,૬૮,૪૧૫.૦૦	૨૩,૫૪,૬૬૬.૦૦
ઘ. અન્ય ફંડ ખાતે ફાળો (નિર્દિષ્ટ કરવું)	૦.૦૦	૦.૦૦
ચ. સ્ટાફ કલ્યાણ ફંડ		
૧. તબીબી સુવિધા અને ભરપાઈ	૨,૩૪,૪૭૮.૦૦	૭,૭૮,૭૨૫.૦૦
૨. સ્ટાફ કલ્યાણ ખર્ચ	૧,૧૨,૪૯૫.૦૦	૧,૦૯,૧૧૦.૦૦
૩. યુનિફોર્મ ખર્ચ	૯,૬૦૦.૦૦	૧૯,૭૧૦.૦૦
છ. કર્મચારી નિવૃત્તિ અને સમાપ્તિ લાભ અંગે ખર્ચ		
૧. ગ્રેજયુઈટી	૨૫,૩૩,૫૬૩.૦૦	૩૪,૭૧,૧૮૬.૦૦
૨. રજા - પગાર	૨૪,૩૯,૦૨૪.૦૦	૩૦,૫૦,૦૪૩.૦૦
જ. અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું.)	૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો	**૩,૯૧,૫૬,૪૭૯.૦૦**	**૩,૮૮,૬૦,૪૪૦.૦૦**

અનુસૂચિ-૨૧ અન્ય વહીવટી ખર્ચ વગેરે		રકમ (₹)
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
ક. સામાન્ય ખર્ચ		
૧. બેંક ચાર્જિસ	૪,૭૭૩.૫૦	૭,૨૨૬.૦૦
૨. વીજળી	૧૫,૯૭,૯૮૫.૦૦	૧૭,૧૯,૦૦૫.૦૦
૩. વાહન નિભાવવાનો ખર્ચ / બળતણ વગેરે	૮,૩૩,૬૩૦.૦૦	૮,૭૧,૧૮૪.૦૦
૪. જાહેર ખબર	૧૫,૪૭,૨૬૫.૦૦	૧૧,૯૦,૭૬૯.૦૦
૫. ઓડિટ ફી	૧,૫૬,૦૩૫.૦૦	૭૫,૦૦૦.૦૦
૬.વાહન વીમા ખર્ચ	૧,૨૮,૩૧૫.૦૦	૨,૪૫,૩૬૨.૦૦
૭. અન્ય કચેરી ખર્ચ	૫૧,૮૪,૨૨૫.૦૦	૨૬,૬૮,૪૭૭.૫૦
૮. અન્ય ખર્ચ	૦.૦૦	૧૮,૯૮૧.૦૦
૯. અગાઉના સમયનો ખર્ચ		
ક. અગાઉના સમયનો ખર્ચ	૪૪૬૦૯.૦૦	૨૩૯૧૦.૦૦
૧૦. માંડી વાળેલ જૂની મિલકત	૯૪૩૯.૦૦	૧૪૧૫૦૭.૦૦
સરવાળો	**૯૫,૦૬,૨૭૬.૫૦**	**૬૯,૬૧,૪૨૧.૫૦**
ખ. મરામત અને જાળવણી		
૧. ફર્નિચર	૦.૦૦	૦.૦૦
૨.કચેરી સાધન સામગ્રી	૫,૬૪,૪૨૧.૦૦	૮,૧૯,૧૦૪.૦૦
૩. વાહનો	૪,૫૫,૩૦૮.૦૦	૩,૧૫,૬૦૧.૦૦
૪. કચેરી મકાન	૪૬,૬૭૩.૦૦	૩,૪૨,૫૯૮.૦૦
૫. કચેરી મકાન નિભાવણી ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
૬. કચેરી મકાન નિભાવણી કોમન એરિયા ખર્ચ	૨૫,૬૫,૨૧૬.૦૦	૩૨,૩૭,૧૩૭.૦૦
સરવાળો	**૩૬,૩૧,૬૧૮.૦૦**	**૪૭,૧૪,૪૪૦.૦૦**
ગ. ભાડા, દર અને વેરા		
૧. ભાડું(કચેરી)	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. મ્યુનિસિપલ વેરા	૦.૦૦	૦.૦૦
૩. સેફ ડીપોઝીટનું ભાડું	૨,૮૩૨.૦૦	૨,૭૬૦.૦૦
સરવાળો	**૨,૮૩૨.૦૦**	**૨,૭૬૦.૦૦**
ઘ. ટપાલ, ટેલિફોન અને સંદેશા વ્યવહાર ખર્ચ		
૧. ટપાલ ખર્ચ	૨,૮૫,૦૩૭.૦૦	૨,૮૯,૬૭૩.૦૦
૨. ટેલિફોન ખર્ચ	૫,૩૨,૭૪૮.૦૦	૬,૮૭,૨૨૫.૦૦
૩. વેબસાઈટ ખર્ચ	૧,૨૮,૩૨૫.૦૦	૪,૦૪,૫૨૨.૦૦
૪. ઈન્ટરનેટ ખર્ચ	૪,૩૦,૨૦૩.૦૦	૧,૨૩,૨૯૯.૦૦
સરવાળો	**૧૩,૭૬,૩૧૩.૦૦**	**૧૫,૦૪,૭૧૯.૦૦**
ચ. મુદ્રણ અને લેખન સામગ્રી ખર્ચ		
મુદ્રણ અને લેખન સામગ્રી	૮,૩૬,૮૮૮.૦૦	૮,૮૨,૧૩૨.૦૦

છ. પ્રવાસ અને વાહન ખર્ચ		
૧.વિદેશ પ્રવાસ માટે પ્રવાસ ખર્ચ	૧,૧૦,૮૦૦.૦૦	૦.૦૦
૨.આંતર દેશીય પ્રવાસ ખર્ચ અને મુસાફરી ભથ્થુ	૩૭,૮૨૮.૦૦	૨૮,૯૭૭.૦૦
૩.વાહન ખર્ચ	૯૨૫.૦૦	૫,૪૯૪.૦૦
૪.પ્રવાસ ખર્ચ	૧૨,૧૦,૨૮૬.૦૦	૯,૪૩,૮૯૬.૦૦
૫.રજા પ્રવાસ રાહત	૨,૧૪,૦૪૬.૦૦	૧,૮૮,૨૬૫.૦૦
૬.પરિવહન ખર્ચ	૨૭,૨૧,૫૬૭.૦૦	૨૬,૯૮,૦૫૬.૦૦
સરવાળો	**૪૨,૯૫,૪૫૨.૦૦**	**૩૮,૬૪,૬૮૮.૦૦**
જ. લવાજમ ખર્ચ		
૧.વર્તમાનપત્ર અને સામયિકોનું લવાજમ	૮૭,૮૯૮.૦૦	૧,૨૬,૩૮૩.૦૦
૨.CIERE માટે લવાજમ ખર્ચ.	૨૫,૦૦૦.૦૦	૦.૦૦
૩.ગ્રાહક જાગૃતિ માટે નાણાંકીય સહાય	૦.૦૦	૦.૦૦
૪.CBIP મેમ્બરશીપ ફી	૫૭,૫૦૦.૦૦	૦.૦૦
૫.FOIR વાર્ષિક ફી	૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	૪,૦૦,૦૦૦.૦૦
૬.SAFIR ફી	૩,૦૬,૫૧૭.૦૦	૨,૬૫,૫૮૦.૦૦
૭.FOR ફી	૭,૦૮,૦૦૦.૦૦	૬,૦૦,૦૦૦.૦૦
સરવાળો	**૧૫,૮૪,૯૧૫.૦૦**	**૧૩,૯૧,૯૬૩.૦૦**
ઝ. પરિસંવાદ/ટ્રેનિંગ/કાર્યશાળા/મિટિંગ(બેઠક) પર ખર્ચ		
૧.પરિસંવાદ/ટ્રેનિંગ/કાર્યશાળા ખર્ચ	૧૨,૦૬,૦૦૦.૦૦	૭૬,૩૦૦.૦૦
૨.મિટિંગ(બેઠક) ખર્ચ	૧,૮૬,૦૬૬.૦૦	૨,૨૦,૯૬૫.૦૦
૩.FOR મિટિંગ ખર્ચ	૫,૪૦,૦૬૯.૦૦	૨,૬૫,૫૯૪.૦૦
સરવાળો	**૮,૪૬,૭૩૫.૦૦**	**૫,૬૨,૮૫૯.૦૦**
ટ. ઓડિટર્સ વેતન	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**
ઠ. હોસ્પિટાલીટી ખર્ચ	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**
ડ. પરાર્શક ફી/વ્યવસાયિક ફી		
૧.કાનૂની પરામર્શક	૬૩,૬૫,૨૩૧.૦૦	૭૬,૮૦,૫૦૦.૦૦
૨.વ્યવસાયિક પરામર્શક ફી/ચાર્જિસ	૦.૦૦	૦.૦૦
૩.કન્સલટન્સી રિટેઈનર ફી	૫૪,૧૨,૮૦૭.૦૦	૫૨,૮૨,૪૯૪.૦૦
સરવાળો	**૧,૧૭,૭૮,૦૩૮.૦૦**	**૧,૨૯,૬૨,૯૯૪.૦૦**
ટ. ડિપોઝીટ - રોકાણ	**૦.૦૦**	**૦.૦૦**
સરવાળો (ક થી ટ)	**૩,૩૮,૫૯,૦૬૭.૫૦**	**૩,૨૮,૪૭,૯૭૬.૫૦**

અનુસૂચિ-૨૨ અનુદાન સહાયક વિ.માંથી ખર્ચ

રકમ (₹)

	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
અનુદાન સહાયક વિ.માંથી ખર્ચ	૦	૦

અનુસૂચિ-૨૩ ચૂકવેલ વ્યાજ

રકમ (₹)

	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
ચૂકવેલ વ્યાજ	૦	૦

અનુસૂચિ-૨૪ નોંધપાત્ર હિસાબી પદ્ધતિ-નીતિઓ અને હિસાબો પરની નોંધ

૧. નોંધપાત્ર હિસાબી પદ્ધતિઃ-

૧.૧ ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના પરામર્શમાં રહીને (પત્ર નં.૯૬૭ /એસી.૨/જી.જે./ જી.ઈ.આર.સી./૨૦૦૩-૦૪/૭૫-૦૪, તા.૩૧-૦૮-૨૦૦૪) ગુજરાત સરકારના ઠરાવ ક્રમાંકઃ જીએચયુ ૨૦૦૫ (૧૦૫)- જી.આર.સી. - ૨૦૦૩-૭૯૯૭-ક, તા.૨૦-૧૦-૨૦૦૫ થી બહાર પાડેલ નિયત નમૂનામાં સને ૨૦૧૭-૧૮ના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવામાં આવેલ છે ઓડિટ દરમિયાન ઓડિટ પાર્ટીએ રજૂ કરેલા ઓડિટ નિરીક્ષણ ધ્યાને લઈ આયોગે તા.૧૭-૧-૨૦૧૮ના રોજ સને ૨૦૧૭-૧૮ના વાર્ષિક હિસાબો સુધારેલ છે.

૧.૨ આયોગના હિસાબો પગાર અને તેની સંબંધિત ચૂકવણાં. દા.ત. સી.પી.એફ. ફાળો અને વિદેશી ચલણમાં વ્યવહારો સિવાય અર્જિત ધોરણે તૈયાર કરવામાં આવે છે.

૧.૩ આયોગે ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગના (ફી, દંડ અને ચાર્જિસ) વિનિયમ-૨૦૦૫ પ્રસિદ્ધ કરેલ છે. પરવાના ફી અને અન્ય મહેસૂલી આવક તા.૦૧-૦૪-૨૦૦૫થી શરૂ થઈ છે. આમ પણ ગુજરાત સરકાર તરફથી નાણાંકીય સહાયની જરૂરિયાત ન હોઈ, સને ૨૦૦૫-૦૬થી રાજ્ય સરકાર પાસેથી કોઈ નાણાંકીય સહાય મળેલ નથી. રાજ્ય સરકારે ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના પરામર્શ બાદ સને ૨૦૦૫ના જાહેરનામા ક્રમાંકઃ જીએસયુ/૨૦૦૫(૮૫) જી.ઈ.આર.સી.-૨૦૦૩ (૯૬૮૮)-ક, તા.૦૨-૦૮-૨૦૦૫ થી જી.ઈ.આર.સી. ફંડ નિયમો, ૨૦૦૫ પ્રસિદ્ધ કર્યા છે. આ નિયમો અનુસાર જી.ઈ.આર.સી. વણપરાયેલ ફંડનું રોકાણ ભારત સરકરના નાણાં મંત્રાલયના તા.૦૭-૦૧-૨૦૦૫ના ઓ.એમ.નં.એફ.૧(૩૦)-બી(એસી)/૨૦૦૪ ની આવા ફંડનું રોકાણ પબ્લીક એકાઉન્ટમાં રોકાણ કરવાની માર્ગદર્શિકાઓ છતાં રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકો/ ગુજરાત સ્ટેટ ફાઈનાન્સિયલ સર્વિસ લિમિટેડ (ગુજરાત સરકારનું એન.બી.એફ.સી.)માં કરેલ છે.

૧.૪ ખર્ચ કરતાં આવકનો વધારો જી.ઈ.આર.સી.ફંડ / જનરલ રિઝર્વ ખાતે તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં ૯૫% કોર્પસ ફંડ ખાતે (રકમ લાખમાં) અને બાકી રહેલ રકમ જનરલ રિઝર્વ ફંડ ખાતે તબદિલ કરેલ છે. સામાન્યતઃ જી.ઈ.આર.સી. ફંડ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકોમાં / ગુજરાત સ્ટેટ ફાઈનાન્સિયલ સર્વિસીસ લિ.માં (રાજ્ય સરકારની માલિકીનું જાહેર ઉપક્રમ) એક વર્ષ માટે બાંધી મુદતની થાપણ તરીકે રોકવામાં આવે છે.

૨. હિસાબી વ્યવસ્થા પ્રણાલિઃ-

નાણાકીય પત્રકો, અન્યથા જણાવ્યું હોય તે સિવાય ઐતિહાસિક ખર્ચ પ્રણાલિને આધારે અને હિસાબની પ્રાપ્તિ પદ્ધતિને આધારે તૈયાર કરવામાં આવે છે.

૩. મૂડી રોકાણઃ-

૩.૧ "લાંબાગાળાના મૂડી રોકાણ" તરીકે વર્ગીકૃત મૂડી રોકાણ નિમ્ન ખર્ચ મુજબ ખેંચવામાં આવે છે. કામચલાઉ હોય તે સિવાયના અન્ય ઘટાડા માટેની જોગવાઈ આવા મૂડી રોકાણના વહન ખર્ચમાં કરવામાં આવે છે.

૩.૨ 'ચાલુ' તરીકે વર્ગીકૃત મૂડી રોકાણ નિમ્ન ખર્ચ અને વ્યાજબી મૂલ્ય ખાતે ખેંચવામાં આવે છે. આવા મૂડી રોકાણના મૂલ્ય પરના ઘટાડા માટેની જોગવાઈ દરેક મૂડી રોકાણકાર માટે વ્યકિતગત રીતે કરાય છે, વૈશ્વિક ધોરણે નહીં.

૩.૩ ખર્ચમાં દલાલી, તબદિલી, સ્ટેમ્પ ડયુટી જેવા સંપાદન ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે.

૪. સ્થાયી અસ્કયામતોઃ-

૪.૧ સ્થાયી અસ્કયામતો સંપાદન ખર્ચ ખાતે દર્શાવાય છે. જેમાં આંતરિક નૂર, શુલ્ક અને વેરા તથા સંપાદનને લગતા પ્રાસંગિક અને સીધા ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે. બાંધકામને લગતા પ્રોજેકટમાં કામ શરૂ થયા પહેલાના ખર્ચ (પ્રોજેકટ પૂરો થયાં પહેલાં તે ચોકકસ પ્રોજેકટ માટેની લોનના વ્યાજ સહિત) ને મૂડીખર્ચનો ભાગ ગણેલ છે. એકત્રિત ઘસારો અને ચોપડે કિંમત તથા મિલકતની ચોખ્ખી કિંમત પરિશિષ્ટ-૮માં દર્શાવેલ છે.

૪.૨ બિન નાણાકીય અનુદાનની રીતે મળેલી સ્થાયી અસ્કયામતો (કોર્પસ ફંડ ખાતે હોય તે સિવાય) મૂડી અનામત ખાતે આનુષાંગિક જમા-નોંધ કરીને દર્શાવાયેલ મૂલ્ય ખાતે મૂડીકૃત કરાય છે.

૪.૩ જી.ઈ.આર.સી.એ સને ૨૦૦૯-૧૦ વર્ષ દરમિયાન કલેકટર, અમદાવાદને સરખેજ-ગાંધીનગર હાઈવે પર કચેરીના મકાન માટેની જમીનના ટોકન રૂપે રૂા.૧.૫૦ કરોડ ચુકવણું કરેલ હતું. દરમિયાન જી.ઈ.આર.સી.એ., ગાંધીનગર ખાતે ગીફ્ટ વન, છઠ્ઠા માળે જગ્યા ખરીદવાનુ નક્કી થતાં, કચેરી ગીફ્ટ વન માં સ્થળાંતરીત કરાતા, સબંધિત ટોકન રૂા. ૧.૫ કરોડ, કલેકટરશ્રી અમદાવાદ પાસેથી ચાલુ વર્ષમાં પરત લેવામાં આવેલ છે. રૂા.૯૪૩૯/- જમીન પર વાયર ફેન્સીંગ કરેલ જે રકમ હિસાબ માંથી માડી વાળેલ છે. (પરિશિષ્ટ-૧૧)

૫. ઘસારોઃ-

૫.૧ સને ૧૯૬૧ના આવકવેરા કાયદા અને તે અંતર્ગત નિયમો હેઠળ થયેલ દરે ઘસારાની જોગવાઈ ઘટતી જતી બાકીની પદ્ધતિ મુજબ અહેવાલનાં વર્ષ દરમિયાન કરવામાં આવેલ છે.ઘસારાની ગણતરી પદ્ધતિમાં નીચે દર્શાવ્યા સિવાય આ હિસાબી વર્ષમાં કોઈ ફેરફાર કરેલ નથી.

૫.૨ વર્ષ દરમ્યાન સ્થાયી અસ્કયામતો ખાતે વધારા / ઘટાડા બાબતમાં, આવકવેરા કાયદા ૧૯૬૧ તથા તે અંતર્ગત નિયમો હેઠળ ઘસારાની ગણતરી અહેવાલના વર્ષ માટે કરવામાં આવેલ છે,સિવાય કે જે અસ્કયમતોની ખરીદ કિંમત રુા.૫૦૦૦.૦૦ કે તેથી ઓછી હોય તેવા અસ્કયામતોની કિંમતને નાણાંકીય વર્ષમાં પૂરેપૂરા ઘસારા ખર્ચમાં લેવામાં આવેલ છે.

૬. સામાન્યઃ-

૬.૧ આયોગે સને ૨૦૦૭-૦૮થી નિવૃત્તિ લાભોની જવાબદારી અંગે જોગવાઈ કરવાનું શરૂ કરેલ છે. નિવૃત્તિ લાભોની જોગવાઈ અંગેની ગણતરી આયોગના સભ્યો/કર્મચારીઓની નિવૃત્તિ કે કચેરી છોડવાના સમયે ચૂકવવાપાત્ર ગ્રેચ્યુઈટી અને રજાના રોકડમાં રૂપાંતરને ધ્યાનમાં રાખી કરવામાં આવી છે. ગ્રેચ્યુઈટી અને

એકત્રિત રજાના રોકડમાં રૂપાંતરની ગણતરી રાજય સરકારની આ અંગેની સંબંધિત જોગવાઈને લક્ષમાં રાખી કરવામાં આવેલ છે.

૬.૨ ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં અધ્યક્ષ ,સભ્ય ,સચિવ અને કર્મચારીઓને તેમની નિવૃતિ સમયે તેમના નિવૃતિના લાભોની ચૂકવણી કરીને તે સંબધિત ખર્ચ જેવા કે ગ્રેચ્યુઈટીઅને રજાના રોકડમાં રૂપાંતર ખાતામાં ઉધારેલ છે. ચાલુનાણાકીય વર્ષ દરમ્યાન આયોગમાં પ્રતિ નિયુક્તિથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓના રજામાં રોકડ રૂપાંત્તર અને ગ્રેચ્યુઈટીના લાભો તેમની મુળ સંસ્થાઓને ચુકવીને આ ખર્ચને નિવૃત લાભો અને તેના આનુષાંગિક ખર્ચ ખાતે ઉધારેલ છે.

૬.૩ આયોગે નામદાર APTL, નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ અને નામદાર સુપ્રિમકોર્ટ સમક્ષ કેસ/અપીલ દાખલ કરવા માટે દરેક કેસ માટે અલગ વકીલ રોકેલ છે. આવા કેસોની સંખ્યા વધારે હોવાના સંદર્ભમાં, આવા કેસોના નિકાલ માટેનો સમય સામાન્ય રીતે ઘણો લાંબો છે. તેથી આવા કિસ્સાઓમાં ચુકવણીની રકમ અનિશ્ચિત હોય છે. આવા કેસમાં વકીલોને ચુકવવા પાત્ર વ્યવસાયિક ફી માટે કોઈ ચોક્કસ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. વધુમાં વકીલો દ્વારા કરવામાં આવેલ ફી માટેના દાવા વિવાદ હેઠળ હોય તેવા કિસ્સામાં રકમની કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવેલ નથી.

૬.૪ FOR/FOIR મીટીંગના ખર્ચાઓ માટે રૂ.૫,૪૦,૦૬૯/-ની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ. જેની સામે FOR/FOIR દ્વારા રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/- ની ચૂકવણી કરવામાં આવેલ.

૬.૫ હિસાબો આખરી કરતાં અગાઉ નોંધપાત્ર હિસાબી પદ્ધતિ અને નીતિઓની અધિકૃતતા અંગેના વાંધાની પૂર્તતા (પરિશિષ્ટ-૨૪) કરવામાં આવેલ છે.

૭. શુલ્ક અને ચાર્જિસઃ-

વર્ષની શરૂઆતમાં અંદાજના ધોરણે વાર્ષિક પરવાના ફીની આગોતરી ચૂકવણી અંગેની જોગવાઈ આયોગના આ અંગેના વિનિયમ હેઠળ થયેલી છે. તે પછીના વર્ષમાં વાસ્તવિક ધોરણે ચૂકવવાપાત્ર પરવાના ફી અને આગોતરી ચૂકવેલ વાર્ષિક પરવાના ફી વચ્ચેના તફાવત પેટે વધ કે ઘટને સરભર કરવાની જોગવાઈ છે. તદ્અનુસાર ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં આગોતરી પરવાના ફી ની પરવાનેદાર દ્વારા ચૂકવણી તથા આગલા વર્ષોના ઓડિટેડ હિસાબો દ્વારા પરવાનેદારને થયેલી ખરેખર મહેસૂલી આવકના આધારે સરભર કરવામાં આવી છે.

૭.૧ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં, આયોગે વિતરણ પરવાનેદારો તરફથી પરવાના ફી પેટે રૂ. ૧૫,૦૮,૮૩,૫૧૨/- મેળવેલ છે. જે પૈકી સને ૨૦૧૪-૧૫ ના ઓડિટેડ આંકાડાના આધારે .૧,૦૩,૨૫,૧૩૧/- સરભર કરેલ છે. પણ આ રૂ૧,૦૩,૨૫,૧૩૧/-ની રકમને આગલા નાણાંકીય વર્ષ એટલે કે ૨૦૧૫-૧૬માં પરવાના ફી પેટે ગણત્રીમાં લીધેલ હોય રૂ.૧૪,૦૫,૫૮,૩૮૧/-ની રકમ વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ના અંદાજિત વીજ વેચાણ પેટે મળેલ છે. આયોગે આ ઉપરાંત પીટીશન ફી/ ચાર્જિસના વિનિયમોની જોગવાઈ હેઠળ પીટીશન ફી /ચાર્જિસ મેળવેલ છે. સને ૨૦૧૬-૧૭માં આયોગે પીટીશન ફી / ચાર્જિસ હેઠળ રૂ.૬,૧૬,૫૬,૬૧૮/-મેળવેલ છે.

૭.૨ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં આયોગને વિતરણ પરવાનેદારો તરફથી વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના અંદાજિત વીજ વેચાણ અને વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના ઓડિટેડ આંકડાના આધારે પરવાના ફી મેળવેલ છે. તદ્અનુસાર વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના

વાસ્તવિક વેચાણ આધારિત આંકડા મુજબની પરવાના ફી ચૂકવવા/મેળવવાપાત્ર ગણી ચાલુ વર્ષમાં દર્શાવેલ છે.

૭.૩ અનશેડયુલ્ડ ઈન્ટરચેન્જ(UI) ચાર્જિસને વીજ વેચાણ તરીકે ગણવામાં આવતી નથી, જેથી વેચાણની આવકમાંથી તે રકમ ગણતરીમાં લેવાતી નથી.

૮. સરકારી અનુદાન અને સહાયકી:-

આયોગે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ દરમિયાન સરકારી અનુદાન અને સહાયકી પેટે કોઈ રકમ મેળવેલ નથી.

૯. વિદેશી ચલણના વ્યવહાર:-

વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના નાણાકીય વર્ષમાં કુલ રૂા.૧,૧૦,૮૦૦/- વિદેશ પ્રવાસ ખર્ચ છે. વધુમાં રૂા.૧૫,૦૭૫/- ના વિદેશ પ્રવાસ ખર્ચ ચૂકવણા માટે બીલ મુકવામાં આવેલ અને તે ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ચૂકવવામાં આવેલ છે. વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ના વાસ્તવિક વિદેશ પ્રવાસ ખર્ચને (અગાઉના સમયના ખર્ચ) પેટે નોંધવામાં આવેલ છે.

૧૦. કરવેરા:-

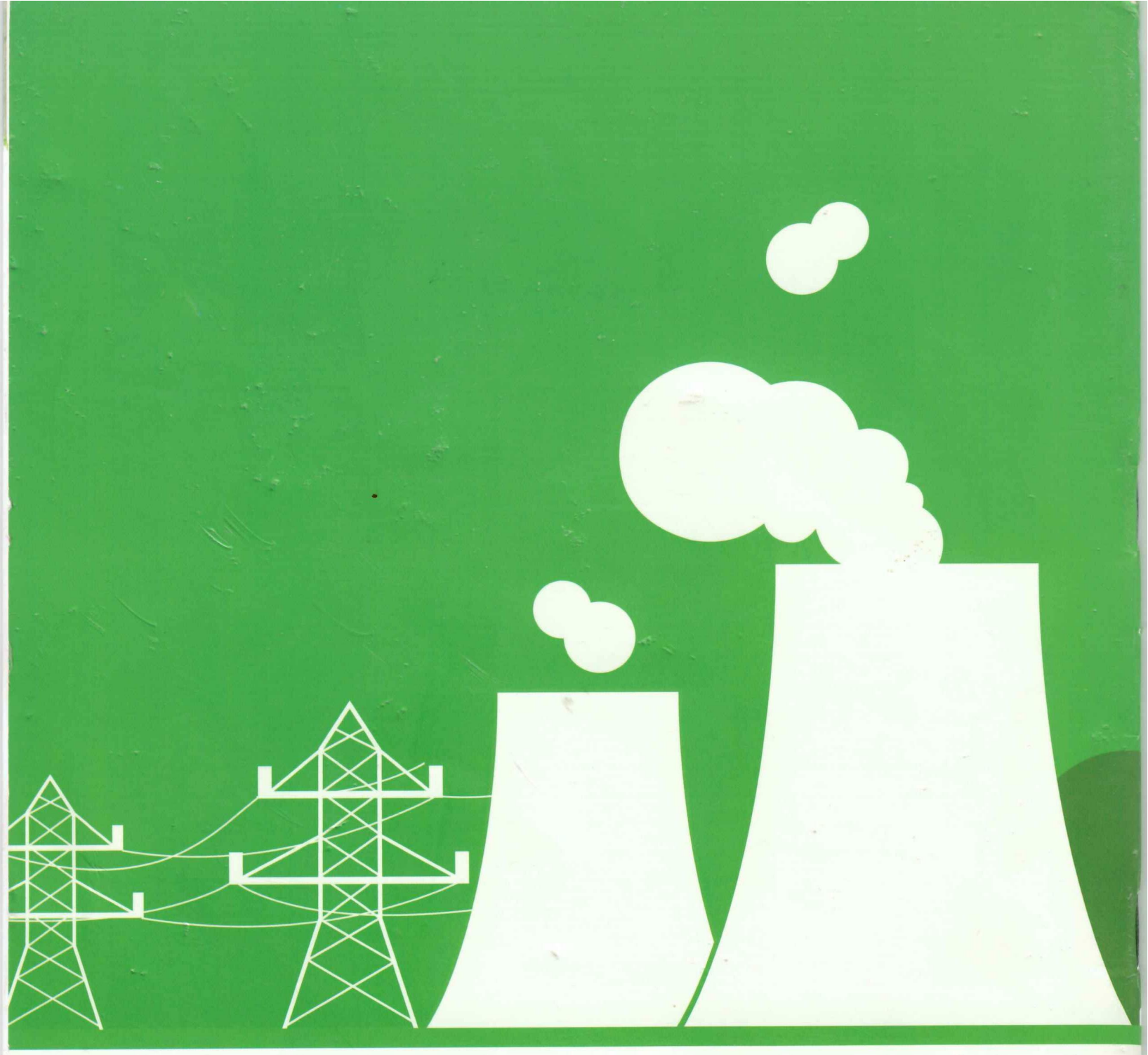
ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ વૈધાનિક રીતે ઈલેક્ટ્રીક એક્ટ - ૨૦૦૩ નાં કાયદા નીચે સ્થાપીત થયેલ તેમજ આ કાયદાથી નિયમનકારી રીતે કાર્યરત છે. કમીશનને ઈન્કમટેક્ષ મુક્તિ યુ/એસ ૧૦(૪૬) મુજબ અગાઉથી જ પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે. જે મીનીસ્ટરી ઓફ ફાયનાન્સ (રેવેન્યુ ડિપાર્ટમેન્ટ) સેન્ટ્રલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટ ટેક્ષ, નવી દિલ્લીનાં નોટીફિકેશન નં. ૮૪/૨૦૧૭/એફ ન. ૩૦૦૧૯૬/૮/૨૦૧૭-આઈ.આઈ.એ.-આઈ નાં ૩૦૮.૨૦૧૭ થી નક્કી કરેલ આવકની મુક્તિ ધરાવે છે અને આ નોટીફિકેશન ૨૦૧૬-૧૭ થી લાગું કરવામાં આવી હોવાનું રહ્યુ છે. અને તે રીતે ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ તેમજ ૨૦૨૦-૨૧ લાગુ કરવામાં આવશે. કમિશન ઈલેક્ટ્રીકસીટી એક્ટ-૨૦૦૩ મુજબ અર્ધન્યાયીક સત્તા તરીકે કાર્યરત છે. આમ અગાઉના પીરીયડ માટે લાગુ પડતી મુક્તિ ઈન્કમટેક્ષ ૧૯૬૧ નાં ૧૦(૪૬) મુજબ માન્ય છે. જે મુજબ ઈન્કમટેક્ષ ડિપાર્ટમેન્ટ દ્વારા ૨૦૧૪-૧૫ નાં રુ. ૯૦૭૨૮૪૫૦/- અગાઉની પીરીયડમાં કોઈ પ્રોવિઝન કરેલ નથી. કમિશન દ્વારા અગાઉથી જ આ બાબતે જરુરી નિર્દેશ/મુક્તિ પ્રમાણપત્રની અરજી કરેલ છે. જે મુજબ અગાઉથી મજુંર થયેલ છે. જે હાલ રાહમાં છે.

૧૧. આગલા આંકડાને અનુરૂપ આંકડાને જરૂરી હોય ત્યાં ફરીથી જૂથમાં વહેંચવા /ફેર ગોઠવવામાં આવેલ છે.

૧૨. અનુસૂચિઓ ૧ થી ૨૪, ૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૮ ના રોજ મુજબ અને તે તારીખે પૂરા થતા વર્ષ માટેના આવક અને ખર્ચના હિસાબ અને સરવૈયા સાથે જોડી છે એ તેનો આંતરિક ભાગ બને છે.

પી.જે.જાની હિસાબી અધિકારી	**ડી.આર.પરમાર** સંયુક્ત નિયામક (વહીવટ અને હિસાબ)	**રૂપવંત સિંહ** આઈ.એ.એસ. સચિવ

તારીખ:
સ્થળ:- ગાંધીનગર.



ગુજરાત વિદ્યુત નિયંત્રક આયોગ

છઠ્ઠો માળ, ગીફ્ટ વન રોડ, ૫-સી, ઝોન-૫, ગીફ્ટ સીટી ગાંધીનગર-૩૮૨૩૫૫
Ph. +91 79 2360 2000 | Fax : +91 79 23602054/55
E-mail : gerc@gercin.org Website : www.gercin.org

ADPLUS : 9924735313